



**BELGISCH INSTITUUT VOOR POSTDIENSTEN
EN TELECOMMUNICATIE**

B I P T

**BESTEK nr. 2018/SM/PVE/OTF_CostModels_xDSL_Cable_FTTH
Open procedure met Europese bekendmaking
voor rekening van het Belgisch Instituut voor postdiensten en
telecommunicatie (BIPT) teneinde kostenmodellen te ontwikkelen
voor de enige heffingen in het kader van wholesaletoeegang tot het
FTTH-netwerk van Proximus en de netwerken van de
kabeloperatoren in België**

Aanspreekpunt: Peter Vuchelen (NL), Ingenieur-adviseur, (+32 2 226 88 96)
Peter.Vuchelen@bipt.be

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE.....	2
1. Algemene bepalingen	4
1.1. UITZONDERINGEN.....	4
1.2. VOORWERP EN AARD VAN DE OPDRACHT	4
1.3. DUUR VAN DE OPDRACHT.....	4
1.4. AANBESTEDENDE OVERHEID – BIJKOMENDE INFORMATIE	4
1.5. UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT (UEA) EN IMPLICIETE VERKLARING OP EREWOORD.....	5
1.6. RECHT EN WIJZE VAN INDIENING VAN DE OFFERTES	5
1.7. LEIDENDE DIENST – LEIDEND AMBTENAAR.....	6
1.8. BESCHRIJVING VAN DE TE VERSTREKKEN LEVERINGEN/TE PRESTEREN DIENSTEN	6
1.9. DOCUMENTEN VAN TOEPASSING OP DE OPDRACHT	6
1.9.1. <i>Wetgeving</i>	6
1.9.2. <i>Opdrachtdocumenten</i>	6
1.10. OFFERTES.....	6
1.10.1. <i>In de offerte te vermelden gegevens</i>	6
1.10.2. <i>Geldigheidsduur van de offerte</i>	7
1.10.3. <i>Bij de offerte te voegen stalen, documenten en attesten</i>	7
1.11. PRIJS	7
1.12. CLAUSULES VOOR HERZIENING VAN DE OPDRACHT.....	8
1.12.1. <i>Bijkomende leveringen of diensten</i>	8
1.12.2. <i>Evenementen die de aanbestedende overheid niet kan voorspellen</i>	8
1.12.3. <i>Prijsherziening</i>	8
1.13. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTNEMER.....	9
1.14. MOTIEVEN VOOR UITSLUITING VAN DE INSCHRIJVERS	9
1.15. SELECTIECRITERIA.....	9
1.15.1. <i>Eerste criterium: ervaring van het personeel</i>	9
1.15.2. <i>Tweede criterium: verwezenlijkingen in de telecomsector</i>	10
1.15.3. <i>Derde criterium: taalkennis</i>	11
1.16. GUNNINGSCRITERIA.....	11
1.16.1. <i>Lijst van de gunningscriteria</i>	11
1.16.2. <i>Tariefcriterium (50%)</i>	11
1.16.3. <i>Eerste kwalitatieve criterium: relevante bijkomende ervaring inzake modelvorming van de operationele processen van FTTH-netwerken (25%)</i>	12
1.16.4. <i>Tweede kwalitatieve criterium: relevante ervaring inzake modelvorming van de kosten van kabelnetwerken van het HFC-type (25%)</i>	13
1.16.5. <i>Eindscore</i>	14
1.17. GUNNING VAN DE OPDRACHT.....	14
1.18. BORGOCHT.....	14
1.19. OPLEVERING VAN DE VERSTREKTE LEVERINGEN/UITGEVOERDE DIENSTEN	15
1.20. UITVOERING VAN DE DIENSTVERLENING.....	15
1.21. PLAATSEN WAAR DE DIENST MOET WORDEN VERSTREKT EN FORMALITEITEN.....	15
1.21.1. <i>Plaatsen waar de dienst moet worden verstrekt</i>	15
1.21.2. <i>Evaluatie van de verstrekte dienstverlening</i>	16
1.22. FACTURERING EN BETALING	16
1.23. BIJZONDERE VERBINTENISSEN VOOR DE OPDRACHTNEMER.....	16
1.24. GESCHILLEN.....	17
1.25. INTELLECTUELE-EIGENDOMSRECHTEN	17
1.26. TAALGEBRUIK.....	17
2. Inschrijvingsformulier	19
3. Beschrijving van de opdracht.....	24
3.1. CONTEXT EN DOELSTELLINGEN VAN DE OPDRACHT	24

3.1.1.	<i>Context</i>	24
3.1.2.	<i>Doelstellingen van de opdracht</i>	25
3.2.	MODELLERING VAN DE “ONE-TIME FEE” KOSTENMODELLEN VOOR KABEL- EN FTTH-TOEGANG	25
3.2.1.	<i>Algemene vormgeving van de kostenmodellen</i>	25
3.2.2.	<i>Algemene principes</i>	26
3.2.3.	<i>Te modelleren kosten</i>	26
3.2.4.	<i>Structuur van de modellen en gevoeligheidsanalyses</i>	28
3.2.5.	<i>“One-time fees” in verband met het kabeltoegangsnetwerk</i>	28
3.2.6.	<i>“One-time fees” in verband met het FTTH-toegangsnetwerk</i>	30
3.2.7.	<i>Inhoud van de opdracht</i>	32
3.3.	OPTIONELE DELEN: BIJSTAND AAN HET BIPT TIJDENS DE BESLUITNAME EN/OF NA UITVOERING VAN DE OPDRACHT.....	33
3.4.	OPTIONELE DEEL: BIJSTAND AAN HET BIPT VOOR DE HERZIENING VAN DE “ONE-TIME FEE” KOSTENMODELLEN VOOR TOEGANG TOT HET KOPERNETWERK VAN PROXIMUS.....	33
3.5.	TERMIJNEN.....	34
3.6.	VERSLAGEN, MEDEDELING VAN DE RESULTATEN EN OVERDRACHT VAN KNOWHOW AAN HET BIPT.....	34
3.6.1.	<i>Tussentijdse rapportering</i>	34
3.6.2.	<i>Eindrapport - finale resultaten</i>	35
3.7.	OPLEIDING.....	35
3.8.	BIJSTAND	35
3.9.	VERTROUWELIJKHEID.....	35

1. Algemene bepalingen

1.1. Uitzonderingen

Ter aanvulling van artikel 18 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken dienen de opdrachtnemer en zijn medewerkers de nodige terughoudendheid in acht te nemen wat betreft de informatie waarvan zij kennis hebben tijdens de uitvoering van deze opdracht.

In afwijking van artikel 19, § 1, van het voormelde koninklijk besluit van 14 januari 2013, kan de aanbestedende overheid de intellectuele eigendomsrechten die ontstaan, ontwikkeld of gebruikt worden bij de uitvoering van de opdracht verkrijgen.

1.2. Voorwerp en aard van de opdracht

Deze opdracht heeft betrekking op een opdracht tot de ontwikkeling van kostenmodellen voor de enige heffingen in het kader van wholesaletoeegang tot het FTTH-netwerk van Proximus en de netwerken van de kabeloperatoren in België.

Deze opdracht omvat één perceel, staat geen varianten toe en omvat drie verplichte opties (cf. technische beschrijving).

In het licht van de strikte noodzaak aan coherentie tussen de twee delen van deze opdracht, zijnde de modelvorming van de kosten van “one-time fees” van de kabelnetten en de modelvorming van de kosten van “one-time fees” van een FTTH-netwerk, kan niet worden beoogd om deze opdracht te verkavelen om deze fundamentele doelstellingen te verwezenlijken.

Hiervoor wordt de open procedure met Europese bekendmaking gekozen overeenkomstig artikel 36 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten.

Het gaat om een opdracht met gemengde prijsvaststelling (koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, art. 2)

1.3. Duur van de opdracht

De opdracht begint op de eerste kalenderdag die volgt op de dag waarop de opdrachtnemer de kennisgeving van het sluiten van de overeenkomst over de opdracht heeft ontvangen en duurt tot op het ogenblik dat de opdracht volledig is uitgevoerd overeenkomstig de technische voorschriften van deze opdracht zoals beschreven in punt 3 (Beschrijving van de opdracht).

1.4. Aanbestedende overheid – Bijkomende informatie

De aanbestedende overheid is het Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie (BIPT), vertegenwoordigd door de heer Axel Desmedt, lid van de Raad, die daartoe de volmacht heeft gekregen van de Raad.

Alle aanvullende inlichtingen over de procedure kunnen worden verkregen bij de heer Peter Vuchelen van wie de adresgegevens vermeld zijn op het schutblad van dit bestek.

De antwoorden op de inhoudelijke vragen van een gegeven kandidaat-dienstverlener zullen aan alle kandidaten worden meegedeeld.

1.5. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en impliciete verklaring op erewoord

Bij de indiening van zijn offerte, legt de inschrijver het UEA voor volgens het sjabloon in de bijlage bij deze opdracht dat ook kan worden gedownload via deze link: <http://www.publicprocurement.be/nl/documenten/uea>

Wat betreft deel IV van het UEA inzake de selectiecriteria, beslist de aanbestedende overheid om de informatie die moet worden ingevuld te beperken tot een enkele vraag, namelijk of de economische operator voldoet aan de vereiste selectiecriteria, conform het deel "Globale indicatie van alle selectiecriteria". Dit enige deel moet dan ook worden ingevuld.

Het eenvoudige feit van zijn offerte in te dienen, vormt voor de inschrijver een impliciete verklaring op erewoord dat hij zich niet in één van de in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016 bedoelde situaties voor uitsluiting bevindt, conform artikel 39 van het koninklijk besluit van 18 april 2017.

De aanbestedende overheid zal nagaan of deze impliciete verklaring op erewoord vanwege de inschrijver die het best gerangschikt is na afloop van het onderzoek van de gunningscriteria klopt in de werkelijkheid.

1.6. Recht en wijze van indiening van de offertes

1.6.1. Indieningsrecht en indieningswijze van de offertes

Aangezien geen enkele variant wordt aanvaard, mogen de inschrijvers elk slechts één offerte indienen voor deze opdracht. Elke deelnemer aan een combinatie van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid wordt beschouwd als een inschrijver. De deelnemers aan een combinatie van ondernemers zonder rechtspersoonlijkheid moeten diegene aanduiden die de combinatie ten overstaan van de aanbestedende overheid zal vertegenwoordigen.

De aanbestedende overheid verplicht het toepassen van elektronische middelen op straffe van nietigheid van de offerte.

De offertes moeten ten laatste op 18 januari 2019 om 10 uur in het bezit zijn van de aanbestedende overheid.

De communicatie en de informatieuitwisseling tussen de aanbesteder en de ondernemers, met inbegrip van de elektronische indiening en ontvangst van de offertes dient, in alle fasen van de plaatsingsprocedure, plaats te vinden met behulp van elektronische communicatiemiddelen.

De elektronische offertes moeten verstuurd worden via de internetsite <https://eten.publicprocurement.be>, die de naleving waarborgt van de voorwaarden bepaald in artikel 14, §6 en §7 van de wet van 17 juni 2016.

De aanbestedende overheid maakt de inschrijvers achtzaam op het feit dat een offerte verzonden via mail niet correspondeert met de voorwaarden van artikel 14, §6 en §7 van de wet van 17 juni 2016.

Door zijn offerte via elektronische middelen in te dienen, aanvaardt de inschrijver dat de gegevens die voortvloeien uit de werking van het ontvangststelsel van zijn offerte geregistreerd worden.

Meer informatie kan worden teruggevonden op volgende website: <http://www.publicprocurement.be> of via de e-procurement helpdesk op het nummer: +32 (0)2 790 52 00.

1.6.2. Wijziging of intrekking van een reeds ingediende offerte

De wijzigingen of intrekking van een reeds ingediende offerte moet de voorwaarden van art. 43 van het KB van 18 april 2017 respecteren.

1.7. Leidende dienst – leidend ambtenaar.

De leidende dienst is de aanbestedende overheid. Enkel de aanbestedende overheid is bevoegd voor de controle en het toezicht op de opdracht.

De leidend ambtenaar (die een ambtenaar van de aanbestedende overheid zal zijn) zal worden aangeduid in de kennisgeving van de gunning van de opdracht. De grenzen van zijn bevoegdheid zullen worden vermeld.

1.8. Beschrijving van de te verstrekken leveringen/te presteren diensten

In punt 3 van dit bestek (beschrijving van de opdracht) worden de te verstrekken leveringen/te verrichten diensten meer in detail beschreven.

1.9. Documenten van toepassing op de opdracht

1.9.1. Wetgeving

- De wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 - plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken
- Alle wijzigingen aan de wetten en de voormelde besluiten die van toepassing zijn op de dag van de publicatie van de aankondiging van opdracht in het Bulletin der aanbestedingen.

1.9.2. Opdrachtdocumenten.

- Dit bestek nr. 2018/SM/PVE/OTF_CostModels_xDSL_Cable_FTTH alsook de bijlagen erbij.
- De goedgekeurde offerte van de opdrachtnemer en de eventuele bijlagen.

1.10. Offertes

1.10.1. In de offerte te vermelden gegevens

Van de inschrijver wordt geëist dat hij het formulier bijgevoegd in punt 2 gebruikt (Inschrijvingsformulier).

Doet hij dit niet, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier conform artikel 77 van het koninklijk besluit van 18 april 2017.

De offerte en de bijlagen gevoegd bij het inschrijvingsformulier worden opgesteld in het Nederlands of in het Frans, naar keuze van de inschrijver. Deze keuze bepaalt de officiële betrekkingen tussen de partijen.

Door het neerleggen van zijn offerte ziet de inschrijver automatisch af van zijn algemene of bijzondere verkoopsvoorwaarden, zelfs als deze op de een of andere bijlage bij zijn offerte zijn vermeld.

De inschrijver duidt in zijn offerte duidelijk aan welke informatie vertrouwelijk is en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen en dus niet mag bekendgemaakt worden door de aanbestedende overheid.

Het bij het bestek gevoegde inschrijvingsformulier moet vóór de offerte worden gestoken.

Alle bedragen van de offerte moeten worden uitgedrukt in letters in het inschrijvingsformulier. Bovendien eist het BIPT dat diezelfde bedragen ook in cijfers worden geschreven.

Daarnaast vraagt het BIPT dat het toepasselijke btw-percentages en de na toepassing ervan berekende bedragen eveneens in het inschrijvingsformulier worden vermeld.

1.10.2. Geldigheidsduur van de offerte

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 90 kalenderdagen, ingaande de dag na de opening van de offertes.

1.10.3. Bij de offerte te voegen stalen, documenten en attesten

De inschrijvers voegen bij hun offerte:

- Alle documenten gevraagd in het raam van de selectiecriteria en van de gunningscriteria;
- de statuten en alle andere nuttige documenten die het mandaat van de ondergetekende(n) bewijzen.
- Een attest op erewoord waarin zij verklaren onafhankelijk te zijn jegens elke natuurlijke of rechtspersoon die is onderworpen aan de controle van het Instituut, conform artikel 16 van de wet van 17 januari 2003 met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatiesector.

1.11. Prijs

Alle prijzen vermeld in het inschrijvingsformulier worden verplicht uitgedrukt in euro.

Deze opdracht is een opdracht met gemengde prijsvaststelling.

De opdrachtnemer wordt geacht in zijn prijzen, eenheidsprijzen of forfaitaire prijzen, alle mogelijke kosten die op de gevraagde diensten wegen te hebben begrepen, waarbij die prijzen ook met de toegepaste btw worden vermeld.

1.12. Clausules voor herziening van de opdracht

In de volgende gevallen kan de opdracht worden gewijzigd zonder een nieuwe procedure van opdrachtgunning te moeten organiseren.

1.12.1. Bijkomende leveringen of diensten

Wanneer bijkomende leveringen of diensten nodig zijn geworden en niet tot de initiële opdracht zouden behoren, mag de aanbestedende overheid, zonder een nieuwe gunningsprocedure te organiseren, een of meer wijzigingen aanbrengen in deze opdracht zonder de globale aard ervan te wijzigen, in de volgende gevallen:

- Het (Belgische of Europese) regelgevingskader inzake elektronische communicatie is pas gewijzigd;
- De structuur van de Belgische elektronische-communicatiemarkt is pas gewijzigd;
- De netwerken of processen van een of meer gereguleerde operatoren zouden grote wijzigingen moeten ondergaan hebben;
- Een of meer gerechtelijke besluiten zouden grote ontwikkelingen moeten introduceren inzake de regulering in België.

1.12.2. Evenementen die de aanbestedende overheid niet kan voorspellen

De aanbestedende overheid mag, zonder nieuwe gunningsprocedure, een wijziging aanbrengen in deze opdracht, zonder de globale aard ervan te wijzigen wanneer zich onvoorspelbare evenementen voordoen in zijn hoofde op het ogenblik dat dit bestek wordt opgesteld.

1.12.3. Prijsherziening

Voor deze opdracht kan een prijsherziening enkel worden toegepast voor schommelingen in de salarissen en de sociale lasten van de medewerkers van de dienstverlener.

Deze prijsherziening is van toepassing zowel in min als in meer en kan worden toegepast op initiatief van de aanbestedende overheid en van de opdrachtnemer.

In geval van een verzoek om prijsherziening zal dit maar ontvankelijk worden verklaard indien de rechtvaardigingen van het bevoegde paritaire comité van de dienstverlener werden bijgevoegd bij de vraag voor prijsherziening.

Er kan slechts één prijsherziening per jaar worden toegepast bij elke verjaardag van het sluiten van de opdracht.

Voor de berekening van de prijsherziening is de volgende formule van toepassing:

$$P = \frac{Po \times [(s \times 0,80) + (S \times F)]}{S}$$

De kleine letters verwijzen naar de gegevens die gelden op de datum van toepassing van de prijsherziening

De hoofdletters verwijzen naar de gegevens die gelden 10 dagen voor de opening van de inschrijvingen.

P = herziene prijs;

Po = prijs van de offerte;

s en S = loonkosten (inclusief sociale lasten), waarbij s staat voor de kosten op het ogenblik van de herziening en S voor de kosten op het ogenblik van de toewijzing;

F = niet-herzienbaar deel met de vaste lasten en de winsten (F=0,20).

De prijssherziening kan enkel worden toegepast indien de stijging of daling van de prijs toe te passen naar aanleiding van de vraag om prijssherziening ten minste 3 % bedraagt ten opzichte van de prijs vermeld in de offerte (voor de eerste prijssherziening) of ten opzichte van de laatst aanvaarde of opgelegde prijs (vanaf de tweede prijssherziening).

1.13. Aansprakelijkheid van de opdrachtnemer

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om de door dit bestek gedekte diensten zo spoedig mogelijk en met het grootst mogelijke professionalisme te verrichten.

De opdrachtnemer draagt de volle aansprakelijkheid voor de fouten en nalatigheden die in de verleende diensten voorkomen, wat die norm van professionele kwaliteit betreft, in het bijzonder in de ter uitvoering van de opdracht door hem voorgelegde stukken. Meer bepaald de analyses die hij uitvoert en de conclusies die hij trekt op basis van zijn analyses worden beoogd.

De opdrachtnemer vrijwaart de aanbestedende overheid bovendien tegen elke schadevergoeding die deze aan derden verschuldigd is op grond van de vertraging bij de uitvoering van de diensten of op grond van het in gebreke blijven van de opdrachtnemer.

1.14. Motieven voor uitsluiting van de inschrijvers

De artikelen 67 tot 70 van de wet van 17 juni 2016 zullen strikt worden toegepast op alle inschrijvers. Bijgevolg zal elke inschrijver die zich in een van de wettelijk voorziene verplichte of facultatieve situaties van uitsluiting bevindt, worden uitgesloten.

1.15. Selectiecriteria

1.15.1. Eerste criterium: ervaring van het personeel

De inschrijver dient over personeel te beschikken dat kennis en expertise heeft op het gebied van telecommunicatie, meer bepaald inzake het opstellen van kostenmodellen. Hij dient zijn vermogen toe te lichten om verscheidene delen tegelijk te behandelen. Daartoe dient de inschrijver de samenvattingstabel in het inschrijvingsformulier in te vullen met vermelding van de middelen die hij kan inzetten per onderdeel van het bestek.

De inschrijver moet een teamleider voorstellen, die de contactpersoon is tussen het analyseteam of de analyseteams en het BIPT. Die persoon kan één van de leden van het analyseteam zijn of een andere persoon.

De inschrijver wordt in deze opdracht vertegenwoordigd door een voldoende groot team om de omvangrijke opdracht tot een goed einde te brengen en beschikt op zijn minst over de volgende ervaring (bepaalde leden van het team mogen verschillende van deze ervaringen combineren):

- Een medewerker met kennis van de wholesaletelecommunicatiediensten, gestaafd met een ervaring van minstens 3 jaar in ad-hocprojecten;
- Drie medewerkers die samen een ervaring van ten minste 10 jaar hebben inzake de modellering van de kosten van vaste operatoren op basis van een bottom-up principe / ABC (activity based costing) waaronder één over minstens 5 jaar ervaring ter zake beschikt;
- Een medewerker met ten minste 1 jaar ervaring in de operationele processen van kabeltoegangsnetwerken en aantoonbare kennis van de architectuur van kabeltoegangsnetwerken;

- Een medewerker met ten minste 1 jaar ervaring in de operationele processen van FTTH-toegangsnetwerken en aantoonbare kennis van de architectuur van FTTH-toegangsnetwerken;
- Een medewerker met ervaring in het beheer van projecten van gelijkaardige omvang en klantenrelaties van minstens 3 jaar.

In deze context, moet « ervaring » worden beschouwd als de totale duurtijd volgens de kalender waarbij de medewerker effectief relevante taken heeft uitgevoerd (zo wordt bijvoorbeeld de relevante ervaring van een medewerker die aan twee gelijktijdig verlopen projecten van 6 maanden heeft gewerkt, effectief beschouwd als 6 maanden (zijnde de duur waarin deze medewerker deze projecten heeft gevolgd) en niet 12 maanden (zijnde de totale som van deze 2 projecten)).

De inschrijver verschafft een lijst met de identiteit van het personeel dat deel uitmaakt van zijn teams, met opgave van de studie- en beroepskwalificaties waarover dit personeel beschikt, alsook de referenties van soortgelijke projecten waaraan dat personeel de jongste drie jaar heeft meegewerkt.

1.15.2. Tweede criterium: verwezenlijkingen in de telecomsector

De inschrijver moet bewijs leveren van concrete ervaring op het stuk van elektronische communicatie, meer in het bijzonder wat betreft kostenmodellen van processen op basis van een Activity Based Costing en wat betreft de operationele processen op FTTH- en kabeltoegangsnetwerken.

Hij moet een goede kennis hebben van de Europese best practices inzake modellering. Hij dient zijn ervaring te detailleren door te verwijzen naar gelijkaardige contracten die hij heeft uitgevoerd tijdens de jongste vijf jaar (datum, opdrachtgever en beschrijving van de opdracht, eventueel attesten van goede afloop). Daartoe voegt de inschrijver bij zijn offerte een lijst van de belangrijkste verwezenlijkingen gedurende de voorbije vijf jaar, met vermelding van het bedrag en de datum en de betrokken openbare of particuliere afnemers. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of in het geval van diensten bestemd voor een particuliere afnemer, door een attest van de afnemer of, bij ontstentenis, door een eenvoudige verklaring van de dienstverlener.

In het bijzonder moet de inschrijver over referenties beschikken voor uitgevoerde diensten die gedurende de voorbije vijf jaar werden verwezenlijkt binnen de materie beoogd in het tweede criterium:

- Ten minste 5 referenties van verwezenlijkingen die de kennis van wholesaletelecommunicatie aantonen;
- Ten minste 3 referenties van verwezenlijkingen die de ervaring in termen van operationele processen van telecommunicatiebedrijven aantonen;
- Ten minste 1 referentie van een verwezenlijking inzake in het bijzonder de “bottom-up” modellering van operationele processen op kabeltoegangsnetwerken;
- Ten minste 1 referentie van een verwezenlijking inzake in het bijzonder de “bottom-up” modellering van operationele processen op FTTH-toegangsnetwerken;

Met "verwezenlijking" wordt bedoeld een project (en mogelijk verschillende deelprojecten of varianten) voor één en dezelfde klant. Verschillende verwijzingen naar één enkel project worden slechts één keer overwogen (bijv. de ontwikkeling van een model dat vergelijkbare processen voor drie verschillende operatoren beschrijft, telt enkel voor één enkele referentie of een MTR-model van de kosten van drie nationale operatoren en een efficiënte operator worden geteld als één verwezenlijking en niet als vier).

De projecten die zullen beschouwd worden als geldige verwezenlijking inzake “bottom-up” modellering, moeten als onderwerp een nieuw kostenmodel of ingrijpende aanpassingen aan een bestaand kostenmodel (bv. invoering van 4G in een mobiel kostenmodel of uitbreiding van een koper model naar FTTH) omvatten. Projecten gerelateerd aan kleinere updates aan bestaande kostenmodellen, zoals bijvoorbeeld updates aan de inputgegevens, zullen niet beschouwd worden als een geldige verwezenlijking.

1.15.3. Derde criterium: taalkennis

Gelet op het feit dat een groot deel van de informatie die nodig is voor de uitvoering door de betrokken operatoren in het Nederlands, het Frans of het Engels kan worden geproduceerd, moet de inschrijver in zijn offerte aantonen dat het voorgestelde team over een actieve kennis van deze drie talen beschikt, ofwel door diploma's behaald in deze talen voor te leggen, ofwel door elk ander middel dat de bekwaamheden van het voorgestelde team zal moeten bewijzen.

De inschrijver voegt bij zijn offerte een lijst van de medewerkers die betrokken zullen zijn bij de verwezenlijking van de opdracht. In dat document vermeldt de inschrijver de diploma's die deze medewerkers hebben behaald, levert hij bewijs van hun kwalificaties, van hun beroepsbekwaamheid en van de beheerste talen.

1.16. Gunningscriteria

Conform artikel 81 van de wet van 17 juni 2016 kiest de aanbestedende overheid om zich te baseren op het bepalen van de economisch meest voordelige offerte op basis van de beste kwaliteit-prijsverhouding die wordt beoordeeld op basis van de prijs of de kosten alsook de criteria die kwalitatieve, milieu- en/of sociale aspecten omvatten in verband met het voorwerp van de overheidsopdracht in kwestie.

1.16.1. Lijst van de gunningscriteria

De volgende gunningscriteria werden gekozen voor deze opdracht:

1. Tariefcriterium: totaalprijs van de opdracht (40%)
2. Kwalitatief criterium: relevante bijkomende ervaring inzake modelvorming van de operationele processen op FTTH-netwerken (25%)
3. Kwalitatief criterium: relevante ervaring inzake modelvorming van de operationele processen op kabelnetwerken van het HFC-type (25%)
4. Kwalitatief criterium: relevante bijkomende ervaring met operationele processen van kabel- of FTTH-operatoren (10%)

De evaluatie van elk van de gunningscriteria gebeurt als hieronder gepreciseerd.

1.16.2. Tariefcriterium (40%)

Het tariefcriterium zal geëvalueerd worden op basis van de globale forfaitaire prijs voor de verwezenlijking van de opdracht (Prijs A), van de prijs per mandag voor de optionele delen: bijstand tijdens de besluitname van het BIPT (Prijs B), bijstand na de verwezenlijking van de opdracht (Prijs C) en bijstand voor de herziening van de “one-time fee” kostenmodellen voor toegang tot het kopernetwerk van Proximus (Prijs D) (zie technische beschrijving).

De inschrijver dient de tabellen in de bijlage aan te vullen met het aantal mandagen en de gevraagde prijs voor elk deel vermeld in de technische voorschriften, inclusief een verdeling volgens de verschillende (sub)taken die in de offerte worden vermeld.

De inschrijver die de laagste globale forfaitaire prijs indient, krijgt 40 punten. Het aantal punten dat door de andere inschrijvers wordt behaald, wordt berekend op basis van de volgende formule:

$$\text{Punten} = 40 - \left(40 \times \frac{P_x - P_1}{2 \times P_1} \right)$$

waarbij:

- P de prijs is die overeenstemt met de som van
 - o de globale forfaitaire prijs van de offerte voor de verwezenlijking van de opdracht (Prijs A);
 - o de prijs voor het verzoek om bijstand tijdens de besluitname van het BIPT voor een duur van 60 dagen (Prijs B vermenigvuldigd met 60);
 - o de prijs voor het verzoek om bijstand na de verwezenlijking van de opdracht voor een duur van 30 dagen (Prijs C vermenigvuldigd met 30);
 - o de prijs voor het verzoek om bijstand voor de herziening van de “one-time fee” kostenmodellen voor toegang tot het kopernetwerk van Proximus (Prijs D vermenigvuldigd met 45);
- P_x staat voor de prijs van de bestudeerde inschrijver;
- P_1 staat voor de prijs die wordt toegekend aan de inschrijver met de laagste prijs.

Wanneer het aantal punten negatief is, krijgt de inschrijver nul punten.

1.16.3. Eerste kwalitatieve criterium: relevante bijkomende ervaring inzake modelvorming van de operationele processen op FTTH-netwerken (25%)

De selectiecriteria beogen uitdrukkelijk ervaringen in termen van operationele processen op FTTH-toegangsnetwerken van het “PON”-type. Een van de criteria beoogt meer bepaald de verwezenlijking van een kostenmodel van de operationele processen op FTTH-toegangsnetwerken.

Om mogelijke inschrijvers niet nodeloos uit te sluiten dient slechts één dergelijk type te worden uitgewerkt voor het selectiecriterium. Toch kan elke bijkomende relevante ervaring ter zake een beduidende impact hebben op het niveau van uitvoering van deze opdracht en dus worden gevaloriseerd tijdens de gunningsfase ervan. De kwaliteit van de dienst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht zal immers, door zijn intellectuele aard, des te hoger zijn aangezien de aanbieder over een uitgebreide ervaring beschikt in het domein.

De inschrijvers worden gerangschikt volgens het aantal geldige verwezenlijkingen. De inschrijver(s) met de meeste verwezenlijkingen krijgt/krijgen de eerste plaats. Indien meerdere inschrijvers een identiek aantal geldige verwezenlijkingen zouden hebben, krijgen zij dan ook een identiek aantal punten. Vervolgens worden de punten toegewezen volgens de plaats van de inschrijver(s) op de rangschikking:

- De inschrijver(s) op de eerste plaats krijgt/krijgen 25 punten
- De inschrijver(s) op de tweede plaats krijgt/krijgen 20 punten
- De inschrijver(s) op de derde plaats krijgt/krijgen 15 punten
- De inschrijver(s) op de vierde plaats krijgt/krijgen 10 punten
- De inschrijver(s) op de vijfde plaats krijgt/krijgen 5 punten
- De inschrijver(s) op de zesde en volgende plaatsen krijgt/krijgen 0 punten

Dezelfde voorwaarden zoals beschreven in “1.15.2 Tweede criterium” aangaande het beschouwen van de geldigheid van de verwezenlijkingen, zullen gebruikt worden in de bepaling van het aantal verwezenlijkingen in de berekening van bovenstaande formule.

Wanneer het aantal punten negatief is, krijgt de inschrijver nul punten. Indien geen enkele inschrijver meer dan één kostenmodel heeft verwezenlijkt, krijgt elke inschrijver nul punten.

Daartoe dient de inschrijver in zijn offerte zijn ervaring te specificeren door de referenties op te lijsten (datum, opdrachtgever en beschrijving van de opdracht, eventueel certificaten inzake goede afloop) van gelijkaardige opdrachten die hij heeft uitgevoerd. Daartoe voegt de inschrijver bij zijn offerte een lijst van de belangrijkste verwezenlijkingen, met vermelding van het bedrag en de datum en de betrokken openbare of particuliere afnemers. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of in het geval van diensten bestemd voor een particuliere afnemer, door een attest van de afnemer of, bij ontstentenis, door een eenvoudige verklaring van de dienstverlener.

1.16.4. Tweede kwalitatieve criterium: relevante ervaring inzake modelvorming van de operationele processen van kabelnetwerken van het HFC-type (25%)

De selectiecriteria beogen uitdrukkelijk ervaringen in termen van operationele processen op kabel/HFC-toegangsnetwerken.

Voor zover het BIPT weet werd tot op heden slechts een beperkt aantal dergelijke kostenmodellen voor kabel uitgewerkt. Indien ervaring zou worden geëist in verband met een dergelijke oefening van kostenmodellering bestaat het risico dat slechts een te beperkt aantal inschrijvers toegang heeft tot deze opdracht.

Ervaring in termen van bottom-up LRIC-kostenmodellen alsook ervaring met dergelijke netwerken mag dan wel vereist zijn en strikt noodzakelijk zijn om deze opdracht tot een goed einde te brengen, maar elke ervaring die deze twee ervaringen combineert (met name de modellering van de kosten van operationele processen in het bijzonder) kan een beduidende invloed hebben op het niveau van uitvoering van deze opdracht en kan dan ook gevaloriseerd worden tijdens de gunningsfase ervan. De kwaliteit van de dienst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht zal immers, door zijn intellectuele aard, des te hoger zijn aangezien de aanbieder over een uitgebreide ervaring beschikt in dit domein.

De inschrijvers worden gerangschikt volgens het aantal geldige verwezenlijkingen. De inschrijver(s) met de meeste verwezenlijkingen krijgt/krijgen de eerste plaats. Indien meerdere inschrijvers een identiek aantal geldige verwezenlijkingen zouden hebben, krijgen zij dan ook een identiek aantal punten. Vervolgens worden de punten toegewezen volgens de plaats van de inschrijver(s) op de rangschikking:

- De inschrijver(s) op de eerste plaats krijgt/krijgen 25 punten
- De inschrijver(s) op de tweede plaats krijgt/krijgen 20 punten
- De inschrijver(s) op de derde plaats krijgt/krijgen 15 punten
- De inschrijver(s) op de vierde plaats krijgt/krijgen 10 punten
- De inschrijver(s) op de vijfde plaats krijgt/krijgen 5 punten
- De inschrijver(s) op de zesde en volgende plaatsen krijgt/krijgen 0 punten

Dezelfde voorwaarden zoals beschreven in “1.15.2 Tweede criterium” aangaande het beschouwen van de geldigheid van de verwezenlijkingen, zullen gebruikt worden in de bepaling van het aantal verwezenlijkingen in de berekening van bovenstaande formule.

Wanneer het aantal punten negatief is, krijgt de inschrijver nul punten. Indien geen enkele inschrijver een “bottom-up” LRIC-model van kabel/HFC-netwerken heeft verwezenlijkt, krijgt elke inschrijver nul punten.

Daartoe dient de inschrijver in zijn offerte zijn ervaring te specificeren door de referenties op te lijsten (datum, opdrachtgever en beschrijving van de opdracht, eventueel

certificaten inzake goede afloop) van gelijkaardige opdrachten die hij heeft uitgevoerd. Daartoe voegt de inschrijver bij zijn offerte een lijst van de belangrijkste verwezenlijkingen, met vermelding van het bedrag en de datum en de betrokken openbare of particuliere afnemers. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit heeft afgegeven of medeondertekend of in het geval van diensten bestemd voor een particuliere afnemer, door een attest van de afnemer of, bij ontstentenis, door een eenvoudige verklaring van de dienstverlener.

1.16.5. Derde kwalitatieve criterium: relevante bijkomende ervaring met operationele processen van kabel- of FTTH-operatoren (10%)

De selectiecriteria beogen uitdrukkelijk ervaring in termen van operationele processen van kabel- en FTTH-operatoren.

Om mogelijke inschrijvers niet nodeloos uit te sluiten dient slechts 1 jaar ervaring in de operationele processen op kabel- en FTTH-toegangsnetwerken te worden aangetoond voor het selectiecriterium. Toch kan elke bijkomende relevante ervaring ter zake een beduidende impact hebben op het niveau van uitvoering van deze opdracht en dus worden gevaloriseerd tijdens de gunningsfase ervan.

Er worden 10 punten bijkomend toegekend aan de inschrijver indien deze in zijn team een medewerker heeft opgenomen die aan volgende voorwaarde voldoet:

- Een medewerker met ten minste 2 jaar operationele ervaring in de end-user installatie processen van kabel of FTTH-toegangsnetwerken; deze ervaring is in het bijzonder gericht op het installeren van vaste telecomdiensten voor eindklanten en / of het beheren van operationele, technische of contractuele relaties met teams of onderaannemers die dergelijke taken uitvoeren.

1.16.6. Eindscore

De scores van de verschillende gunningscriteria zullen worden opgeteld om de eindscore te bepalen.

De opdracht zal worden toegewezen aan de inschrijver die de hoogste eindscore behaalt nadat de aanbestedende overheid ten aanzien van deze inschrijver de juistheid van de impliciete verklaring op erewoord zal hebben gecontroleerd en op voorwaarde dat uit de controle is gebleken dat de impliciete verklaring op erewoord overeenstemt met de werkelijkheid.

1.17. Gunning van de opdracht

Nadat de offertes zijn gecontroleerd op regelmatigheid en afgetoetst tegenover de selectiecriteria en de gunningscriteria beschreven in dit bestek, zal de aanbestedende overheid de opdracht gunnen aan de economisch meest voordelige offerte, na toepassing van de onderhandelingsmechanismen indien dat is toegestaan volgens de gekozen procedure en in voorkomend geval.

1.18. Borgtocht

De artikelen 25 tot 33 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten zijn strikt van toepassing voor de borgtochtstelling van deze opdracht.

1.19. Oplevering van de verstrekte leveringen/uitgevoerde diensten

De diensten zullen tijdens hun uitvoering nauwlettend worden gevolgd door een vertegenwoordiger van de aanbestedende overheid. De identiteit van die afgevaardigde zal aan de opdrachtnemer worden meegedeeld op het ogenblik dat met de uitvoering van de opdracht zal worden gestart.

Er zal een proces-verbaal van sluiting van de opdracht worden opgesteld wanneer alle leveringen en alle diensten vereist in dit bestek zijn volbracht.

De slotfacturering kan nooit plaatsvinden voordat de aanbestedende overheid dit proces-verbaal van sluiting heeft genotificeerd.

1.20. Uitvoering van de dienstverlening

De dienstverlening moet worden uitgevoerd conform de planning weergegeven in het technische gedeelte van het bestek vanaf de datum die volgt op de dag waarop de opdrachtnemer de kennisgeving van de gunning van de opdracht heeft ontvangen totdat het BIPT meent dat de opdracht volledig is uitgevoerd.

De inschrijver verbindt er zich toe, tot de volledige uitvoering van de opdracht, de 8 basisconventies van de IAO in acht te nemen, in het bijzonder:

1. het verbod op dwangarbeid (conventie nr. 29 betreffende dwangarbeid of verplichte arbeid, 1930, en conventie nr. 105 over de afschaffing van dwangarbeid, 1957);
2. het recht op syndicale vrijheid (conventie nr. 87 betreffende syndicale vrijheid en de bescherming van het syndicaal recht, 1948);
3. het recht op organisatie en collectieve onderhandelingen (conventie nr. 98 betreffende het recht op organisatie en collectieve onderhandelingen, 1949);
4. het verbod op alle vormen van discriminatie inzake werk en beloning (conventie nr. 100 betreffende gelijke beloning, 1951 en nr. 111 betreffende discriminatie (tewerkstelling en beroep), 1958);
5. De minimumleeftijd die vastgesteld is voor kinderarbeid (conventie nr. 138 over de minimumleeftijd, 1973), alsook het verbod op de ergste vormen van kinderarbeid (conventie nr. 182 over de ergste vormen van kinderarbeid, 1999).

Krachtens artikel 44, § 1, 1^o, van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 zal de niet-naleving van deze verbintenis worden beschouwd als een niet-uitvoering van de opdracht volgens de voorschriften die zijn vastgelegd in de opdrachtdocumenten, hetgeen aanleiding zal geven tot de ingebrekestelling van de opdrachtnemer, en zal krachtens artikel 47, § 2, 1^o, van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 aanleiding kunnen geven tot de toepassing van de maatregelen van ambtswege, met name tot de eenzijdige verbreking van de opdracht.

Voor het overige is het koninklijk besluit van 14 januari 2013 strikt van toepassing.

1.21. Plaatsen waar de dienst moet worden verstrekt en formaliteiten

1.21.1. Plaatsen waar de dienst moet worden verstrekt

De dienst zal worden uitgevoerd op het volgende adres:

- in de kantoren van de opdrachtnemer;

- in de kantoren van het BIPT - Ellipse Building, Koning Albert II-laan 35 te 1030 Brussel.

1.21.2. Evaluatie van de verstrekte dienstverlening.

Indien tijdens de verstrekking van de dienst anomalieën worden vastgesteld, dient dit onmiddellijk aan de opdrachtnemer te worden gemeld via een e-mail of elk ander communicatiemiddel.

De opdrachtnemer is verplicht om de op niet-conforme wijze verstrekte dienstverlening opnieuw te beginnen zonder dat dat als een wijziging van de opdracht kan worden beschouwd.

1.22. Facturering en betaling

De basisopdracht wordt in 5 stappen gefactureerd:

- voorlegging voor raadpleging van het kabel-model;
- voorlegging voor raadpleging van het FTTH-model;
- voltooiing van het kabel-model;
- voltooiing van het FTTH-model
- einde van de opdracht, na ontvangst van het proces-verbaal van sluiting.

De facturering van het optionele deel en/of de bijstand na de uitvoering van de opdracht zal gebeuren op trimestriële basis na kennisgeving aan het BIPT van een overzicht van de uitgevoerde prestaties.

De opdrachtnemer zendt zijn facturen naar het volgende adres:

BIPT
Ter attentie van de heer Axel Desmedt
Ellipse Building
Koning Albert II-laan 35
1030 Brussel

Enkel een behoorlijk uitgevoerde dienstverlening mag worden gefactureerd.

De aanbestedende overheid beschikt over een onderzoekstermijn van dertig dagen vanaf de datum van beëindiging van de diensten, vastgesteld overeenkomstig de nadere regels vastgesteld in de opdrachtdocumenten, om over te gaan tot de formaliteiten van keuring en om het resultaat daarvan te melden aan de opdrachtnemer.

Het verschuldigde bedrag moet aan de opdrachtnemer worden betaald binnen een betalingstermijn van dertig dagen die ingaat na het verstrijken van de onderzoekstermijn of op de dag die volgt op de laatste dag van de onderzoekstermijn indien deze termijn korter is dan 30 dagen. Wanneer de opdrachtdocumenten niet in een afzonderlijke schuldvordering voorzien, geldt de factuur als schuldvordering.

De factuur dient te worden opgesteld in euro.

1.23. Bijzondere verbintenissen voor de opdrachtnemer

Alle resultaten en rapporten die de opdrachtnemer opstelt ter uitvoering van deze opdracht, zijn eigendom van de aanbestedende overheid en kunnen slechts met

schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid bekendgemaakt of aan derden meegedeeld worden.

De opdrachtnemer en zijn medewerkers zijn gebonden door discretieplicht met betrekking tot informatie waarvan zij weet krijgen bij de uitvoering van deze opdracht. De informatie kan in geen geval zonder schriftelijke toestemming van de aanbestedende overheid meegedeeld worden aan derden. De opdrachtnemer mag deze opdracht wel opgeven als referentie.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om, tenzij bij overmacht, de opdracht te laten uitvoeren door de in de offerte opgegeven personen. De vermelde personen of hun vervangers worden allen geacht effectief deel te nemen aan de uitvoering van de opdracht. De vervangers moeten worden erkend door de aanbestedende overheid.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om de leden van het voorgestelde analyseteam tijdens de uitvoering van de opdracht niet te vervangen, behalve in geval van overmacht (ziekte, ontslag en andere). In dat geval moeten de teamleden met de goedkeuring van de projectverantwoordelijken van het BIPT worden vervangen door personen die over dezelfde ervaring en kennis van de materie beschikken, wat echter niet kan leiden tot een verlenging van de duur van de opdracht noch van de antwoordtijd van de opdrachtnemer.

1.24. Geschillen

Deze opdracht wordt geregeld door het Belgische recht.

Alle betwistingen met betrekking tot de uitvoering van deze opdracht worden uitsluitend beslecht voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel. De voertaal is het Nederlands of het Frans.

De aanbestedende overheid is in geen geval aansprakelijk voor de schade aan personen of goederen die direct of indirect het gevolg is van de activiteiten die nodig zijn voor de uitvoering van deze opdracht. De opdrachtnemer vrijwaart de aanbestedende overheid tegen elke vordering van schadevergoeding door derden in dit verband.

1.25. Intellectuele-eigendomsrechten

Wanneer licentie-, auteurs- of octrooirechten moeten worden betaald, moeten deze deel uitmaken van de prijsofferte en mogen de gebruikte methodes en/of producten geen aanleiding geven tot periodieke betalingen.

In de offerte moet de inschrijver vermelden op welke producten en/of methodes licentie-, auteurs- of octrooirechten rusten, alsook of dergelijke rechten beperkingen kunnen rechtvaardigen op het gebruik van de opgemaakte documenten en de aangeleerde methode.

1.26. Taalgebruik

De werktaal tijdens de contacten en vergaderingen tussen het BIPT en de opdrachtnemer kan Nederlands, Frans of Engels zijn.

De deliverables mogen worden opgesteld in het Nederlands, in het Frans of in het Engels.

Wij wijzen de inschrijvers er echter op dat de documenten die hem tijdens de uitvoering van de opdracht worden voorgelegd, in het Frans, het Nederlands of het Engels kunnen zijn. Het is daarom absoluut noodzakelijk om aan het derde selectie criterium te voldoen.

2. Inschrijvingsformulier

Bestek nr. 2018/SM/PVE/OTF_CostModels_xDSL_Cable_FTTH

De firma

(volledige benaming)

met als adres:

(straat)
(postnummer en gemeente)
(land)

ingeschreven bij de Kruispuntbank van de
Ondernemingen onder nummer

--

en waarvoor **mijnheer/mevrouw (*)**

(naam)
(functie)

gedomicilieerd op het adres:

(straat)
(postnummer en gemeente)
(land)

die als **inschrijver of gevolmachtigde optreedt en hieronder ondertekent, zich verbindt tot de uitvoering, overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van dit bestek, van de hiervoor omschreven dienst vormende het ENIGE PERCEEL van dit document, tegen de volgende prijzen:**

Selectiecriteria - samenvattingstabel

Onderdeel	Sub-onderdeel	Aantal mandagen	Prijs excl. btw
« one-time fee » kostenmodellen op het kabelnetwerk	Totaal		
	Taak 1		
	Taak ...		
	Taak n		
« one-time fee » kostenmodellen op het FTTH-netwerk	Totaal		
	Taak 1		
	Taak ...		
	Taak n		
		(totaal)	(totaal)

Prijs A: Forfaitaire globale prijs van de opdracht

[in letters en in cijfers in EURO]

Waarvoor het volgende btw-percentage moet worden toegepast:

[in letters en in cijfers]

de btw bedraagt dus:

[in letters en in cijfers in EURO]

wat een globale forfaitaire prijs, inclusief btw, geeft van:

[in letters en in cijfers in EURO]

Prijs B: Eenheidsprijs per mandag voor de optionele bijstand tijdens de besluitname:

[in letters en in cijfers in EURO]

Waarvoor het volgende btw-percentage moet worden toegepast:

[in letters en in cijfers]

de btw bedraagt dus:

[in letters en in cijfers in EURO]

wat een eenheidsprijs per mandag, inclusief btw, geeft van:

[in letters en in cijfers in EURO]

Prijs C: Eenheidsprijs per mandag voor de optionele bijstand na de uitvoering van de opdracht:

[in letters en in cijfers in EURO]

Waarvoor het volgende btw-percentage moet worden toegepast:

[in letters en in cijfers]

de btw bedraagt dus:

[in letters en in cijfers in EURO]

wat een eenheidsprijs per mandag, inclusief btw, geeft van:

[in letters en in cijfers in EURO]

Prijs D: Eenheidsprijs per mandag voor de optionele bijstand voor de herziening van de “one-time fee” kostenmodellen voor toegang tot het kopernetwerk van Proximus:

[in letters en in cijfers in EURO]

Waarvoor het volgende btw-percentage moet worden toegepast:

[in letters en in cijfers]

de btw bedraagt dus:

[in letters en in cijfers in EURO]

wat een eenheidsprijs per mandag, inclusief btw, geeft van:

[in letters en in cijfers in EURO]

Er wordt duidelijk vermeld in de offerte welke informatie vertrouwelijk is en/of betrekking heeft op technische of commerciële geheimen.

Het betalingsorganisme van de aanbestedende overheid zal de verschuldigde sommen betalen door storting of overschrijving.

op **rekeningnummer:**

IBAN

BIC

Voor de interpretatie van de opdracht,

Frans/Nederlands (*)

 gekozen werd de taal

Alle briefwisseling betreffende de uitvoering van de opdracht moet worden gestuurd naar:

	(straat) (postnummer en gemeente) (nr. van ☎ en fax) (e-mail)
--	--

Opgemaakt te	op 2018.
---------------------	----------

De inschrijver of gemachtigde:

	(naam) (functie) (handtekening)
--	---------------------------------------

<p>GOEDGEKEURD,</p> <p>(identiteit en titel van de persoon die bevoegd is om de offerte goed te keuren)</p>
--

<p>DOCUMENTEN DIE VERPLICHT BIJ DE OFFERTE DIENEN TE WORDEN GEVOEGD: Alle documenten en inlichtingen gevraagd in het raam van de selectiecriteria en van de gunningscriteria</p> <p>Vergeet niet alle pagina's van uw offerte, uw inventaris en van de bijlagen van een ononderbroken nummering te voorzien.</p>
--

3. Beschrijving van de opdracht

3.1. Context en doelstellingen van de opdracht

3.1.1. Context

België wordt gekenmerkt door het naast elkaar bestaan van een koperen/DSL-toegangsnetwerk met (zo goed als) nationale dekking dat wordt beheerd door Proximus en van HFC-toegangsnetwerken die worden beheerd door regionale kabeloperatoren (Brutélé, Nethys, en Telenet). Proximus rolt ook een FTTH-netwerk van het PON-type uit in bepaalde nieuwe particuliere wijken ("greenfields") alsook in bepaalde zones die momenteel worden bediend door koper ("brownfields")¹.

In dat kader heeft de CRC (conferentie van regulatoren voor media en elektronische communicatie, zijnde BIPT, CSA, VRM en Medienrat), een nieuwe marktanalyse van breedband en televisieomroep gepubliceerd op 29 juni 2018². In deze marktanalyse worden aan Proximus en de kabeloperatoren verplichtingen inzake toegang tot hun koper, FTTH- en HFC-netwerken opgelegd, evenals verplichtingen inzake de publicatie van een referentieaanbieding en prijscontrole.

Met betrekking tot prijscontrole, voorziet de marktanalyse voor toegang tot kabel en FTTH:

- dat de tarieven voor de maandelijkse huur ("rental fees") gebaseerd moeten worden op "billijke" prijzen, een prijs die hoger mag zijn dan de kosten maar die toch verband blijft houden met de kosten. Met andere woorden, er kan een redelijke marge bestaan tussen de kosten en de prijs (§1412, §2244, §2550, §3110) ;
- dat de tarieven voor de verwante diensten zoals de enige heffingen (« one-time fees ») kostengeoriënteerd moeten zijn (§1414, §2246, §2552, §3112).

Deze verplichtingen zullen worden geverifieerd met behulp van een LRIC- Bottom Up kostenmodel, dat de kosten van een efficiënte operator weergeeft.

Bovendien moeten Proximus en de kabeloperatoren, krachtens hun non-discriminatieverplichting, op alle derde operatoren niet-discriminerende voorwaarden toepassen die gelijkwaardig zijn aan diegene die het aan zichzelf biedt.

Aangaande de **enige heffingen ("one-time fees"**), zijn deze er in het bijzonder op gericht om op forfaitaire wijze de specifieke technische diensten zoals de activering van de dienst door een technicus te vergoeden.

Aangaande gereguleerde toegang tot haar kopernetwerk, heeft Proximus momenteel reeds referentieaanbiedingen hiertoe ter beschikking gesteld. Het betreft hier:

- De "BRUO" referentieaanbieding die de toegang tot het koperaansluitnet beschrijft;
- De "Bitstream xDSL" referentieaanbieding die de toegang tot een bitstreamaanbod op basis van ADSL, SDSL en VDSL2 beschrijft.

¹ Proximus heeft onlangs een groots plan voor FTTH-uitrol in België aangekondigd (het wil 50% van de huishoudens en 85% van de ondernemingen aansluiten binnen 10 jaar van nu, goed voor een investering van 3 miljard euro) - cf. https://www.proximus.com/fr/news/20161216_Fiber.

² Zie onze website : https://www.bipt.be/public/files/nl/22533/Besluit_Analyse_markten_breedband_televisieomroep.PDF

Beide referentieaanbiedingen werden recent door Proximus herwerkt in het kader van de implementatie van een nieuw provisioning- en repair IT systeem; de evaluatie van deze herwerking is momenteel nog lopende bij het BIPT. In deze herwerkte referentieaanbiedingen werden eveneens nieuwe “one-time fees” bepaald of werden bestaande “one-time fees” geherdefinieerd.

Het BIPT beschikt over de relevante kostenmodellen van de “one-time fees” uit de huidige goedgekeurde referentieaanbiedingen, doch zijn deze gericht op de vorige operationele processen. Het BIPT beschikt eveneens over kostenmodellen aangaande de “one-time fees” in de context van multicast op het kopernetwerk van Proximus.

Aangaande toegang tot het glasvezelnetwerk van Proximus, zijn er momenteel geen gereguleerde referentieaanbiedingen beschikbaar. Sommige “one-time fees” zijn echter van toepassing in het kader van commerciële aanbiedingen.

Aangaande toegang tot de coaxnetwerken, werden de gereguleerde “one-time fees” bepaald op basis van een “retail minus” methodologie.

Het BIPT beschikt dus momenteel niet over “one-time fee” kostenmodellen voor toegang tot het glasvezel- en coaxnetwerk.

Het BIPT is momenteel ook gestart met het bepalen van kostenmodellen voor de wholesaletoeegang tot het FTTH-netwerk van Proximus en de netwerken van de kabeloperatoren in België.

3.1.2. Doelstellingen van de opdracht

De opdracht omvat twee delen:

1. modelvorming van de kosten van “one-time fees” van de kabelnetten;
2. modelvorming van de kosten van “one-time fees” van een FTTH-netwerk;

Twee optionele delen hebben betrekking op een eventuele bijstand aan het BIPT tijdens de besluitname en na de uitvoering van de opdracht. Een derde optioneel deel heeft op de herziening van de “one-time fee” kostenmodellen voor toegang tot het kopernetwerk van Proximus.

3.2. Modellering van de “One-Time Fee” kostenmodellen voor kabel- en FTTH-toegang

3.2.1. Algemene vormgeving van de kostenmodellen

De kostenmodellen moeten worden ontwikkeld volgens een “bottom-up” / “Activity Based Costing” principe waarin de structuur en activiteiten van een efficiënte operator wordt beschreven.

De kostenmodellen zullen rekening moeten houden met de specificiteiten van de Belgische situatie en moeten daartoe worden geijkt.

De keuzes van de werkwijzen zullen grondig besproken worden met het BIPT, vóór de ontwikkeling van de modellen.

Tenzij een degelijke, redelijke en objectieve rechtvaardiging kan worden aangebracht om een gedifferentieerde benadering te rechtvaardigen, moet de gevolgde werkwijze voor de modellering van de FTTH- en kabelnetwerken zoveel mogelijk gelijkaardig zijn voor deze verschillende toegangstechnologieën.

De aannemer zal toegang hebben, op voorwaarde van strikte vertrouwelijkheid, tot de modellen die eerder door het BIPT werden ontwikkeld³.

3.2.2. Algemene principes

De te ontwikkelen kostenmodellen dienen de volgende algemene principes in acht te nemen:

- Kostenveroorzaking: de diverse kostentypes dienen te worden toegekend aan de activiteiten die ze veroorzaken;
- Transparantie: het mechanisme voor toekenning van de kosten dient duidelijk de verschillende kostenoorzaken (“cost drivers”) te identificeren en te kwantificeren;
- Objectiviteit: het systeem voor toekenning van de kosten dient objectief te zijn en mag geen specifiek type van dienst(en) bevoordelen of benadelen;
- Robuustheid: de resultaten van de modellen mogen niet té gevoelig zijn voor een lichte wijziging van input.

De modellen moeten naar behoren rekening houden met de relevante aanbevelingen van de Europese Commissie, in het bijzonder de NGA-aanbeveling van 2010⁴ en de Costing & Non-discrimination-aanbeveling van 2013⁵.

Tenzij een degelijke, redelijke en objectieve rechtvaardiging kan worden aangebracht, dient de werkwijze gevolgd voor de kostenmodellering, voor zover mogelijk, coherent te blijven met de modellen die het BIPT eerder ontwikkelde.

Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat de betrokken SMP operatoren reeds relevante “one-time fee” kostenmodellen zelf hebben ontwikkeld, dient de aannemer deze te analyseren en te verifiëren met de ontwikkelde kostenmodellen.

De ontwikkelde kostenmodellen dienen ook rekening te houden met de contractuele bepalingen van de activiteiten die door onderaannemers worden uitgevoerd, in opdracht van de SMP operatoren.

Dit bestek bepaalt een aantal hypothesen omtrent de werkwijze voor de ontwikkeling van de nieuwe kostenmodellen. Toch dient de aannemer tijdens zijn opdracht alle vereiste flexibiliteit aan de dag te leggen om het model in kwestie af te stemmen op de evolutie van de modelvormingsprincipes die voortvloeien uit de relevante Europese teksten en de nationale en Europese rechtspraak ter zake.

3.2.3. Te modelleren kosten

Voor de one-time fees, moet de verschillende kostenmodellen gebaseerd worden op een bottom-up principe / ABC (activity based costing) waarbij elke technische prestatie wordt uitgesplitst in een geheel van opeenvolgende activiteiten, die zelf worden uitgesplitst in verschillende elementaire taken.

Het model koppelt verscheidene operationele parameters aan elke taak, hoofdzakelijk:

- **Een type van middel:** we identificeren hier het type van middelen om er de specifieke kosten per uur van te bepalen.
- **Een duur:** de tijd die deze taak gemiddeld in beslag neemt.

³ Het BIPT beschikt over verschillende modellen die bestemd zijn om de kosten van de “one-time fees” in de context van de wholesalediensten verstrekt door Proximus via de koperinfrastructuur te berekenen.

⁴ Aanbeveling 2010/572/EU van de Commissie van 20 september 2010 over gereguleerde toegang tot de toegangsnetwerken van de nieuwe generatie (NGA).

⁵ Aanbeveling 2013/466/EU van de Commissie van 11 september 2013 over consistente verplichtingen tot non-discriminatie en kostenmethodologieën om de concurrentie te bevorderen en investeringen in breedband aantrekkelijker te maken.

- **Een graad van uitvoering (of van voorkomen):** bepaalde taken worden beïnvloed door bepaalde technische situaties, het voorkomen van specifieke evenementen of in sommige gevallen kan een geautomatiseerde taak een beperkte manuele interventie vereisen. Daarom wordt bij de kostenberekening alleen rekening gehouden met het nuttige deel van het gebruik van het middel.

Enkel de taken die manueel worden uitgevoerd (door de technici of de werknemers) worden beoordeeld via deze operationele parameters. De kosten in verband met de geautomatiseerde OSS/BSS⁶-systemen van Proximus en de kabeloperatoren, alsook andere specifieke kosten worden in beschouwing genomen bij een vermeerdering van de kosten (“mark-up”).

Ter illustratie, de berekening van een enige heffing neemt de vorm hieronder aan (fictieve gegevens):

PRODUCT	Type middel	Duur	Graad	Kosten (€)
Validering				
Voorafgaande controle ¹	Techn. type B	5 min	5%	€ 1
Toewijzing van paar ¹	Techn. type B	6 min	5%	€ 1,2
Reservatie van middelen ¹	Techn. type B	2 min	8%	€ 0,7
Uitvoering				
Werk aan de verdeler ²	Techn. type C	15 min	70%	€ 31,5
Werk aan de straatkast ²	Techn. type C	20 min	60%	€ 24
Werk bij de eindklant	Techn. type C	15 min	100%	€ 45
Afsluiting				
Verslag van bezoek	Techn. type C	5 min	100%	€ 15
Goederen				€ 10
Mark-up				€ 8
TOTALE KOSTEN				€ 136,4

¹ Geautomatiseerde taken. Enkel de uitzonderlijke gevallen worden manueel behandeld

² De graad waarin deze interventies voorkomen, hangt af van de vroegere technische situatie

Figuur 1. Voorbeeld ter illustratie van een kostenmodel voor forfaitaire heffingen. De gegevens worden louter ter illustratie verstrekt.

De operationele parameters worden in principe vastgelegd op basis van een verzameling van “brutogegevens”. Deze brutogegevens kunnen meer bepaald een voorafgaande evaluatie van de informatie verzameld op het terrein zijn - vb. de tijdsregistratie van verschillende acties door technici -, lijnvolumes, financiële volumes, ... Wanneer uit de analyse van de brutogegevens zou blijken dat deze een vorm van inefficiëntie bevatten, moet deze op een gepaste en onderbouwde manier geëlimineerd worden in het finale kostenmodel. Voor de operationele parameters die niet kunnen bepaald worden door brutogegevens, moet een alternatieve bepalingwijze gebruikt worden, waarvan de waarde voldoende onderbouwd moet worden.

De heffing voor huur voor de ISLA Repair wordt in principe bepaald op basis van een organisatorisch model van een efficiënte operator. De kosten van de organisatie die nodig is om deze verbeterde dienstverlening in te voeren, worden geëvalueerd en verdeeld volgens verdeelsleutels. Indien deze methode niet mogelijk blijkt, moet een alternatieve bepalingwijze gebruikt worden, dewelke voldoende onderbouwd moet worden.

⁶ OSS – operational support system / BSS – business support system

Bepaalde “one-time fees” kunnen ook de vorm aannemen van een compensatie dewelke de alternatieve operator moet betalen aan de SMP-operator.

3.2.4. **Structuur van de modellen en gevoeligheidsanalyses**

De te ontwikkelen kostenmodellen dienen ter beschikking te worden gesteld van het BIPT in de vorm van duidelijk gestructureerde en gemakkelijk bruikbare bestanden. De modellen mogen een beroep doen op tools voor lineaire of niet-lineaire programmering, maar de ingebruikname van deze tools moet conform kunnen gebeuren aan de bepalingen in “1.25 Intellectuele-eigendomsrechten”. Ongeacht welk(e) programma(s) wordt (worden) gebruikt voor de modellering, het formaat van de input en resultaten dient steeds compatibel te zijn met Microsoft Excel. Indien de aannemer zou kiezen om de kostenmodellen te ontwikkelen op basis van macro's, moet het gebruik van macro's vermeden worden, tenzij de aannemer dit absoluut noodzakelijk acht en dit kan aantonen. De berekeningsmethode moet relatief eenvoudig gehouden worden en auditeerbaar zijn.

Om gevoeligheidsanalyses mogelijk te maken, dient het mogelijk te zijn om op basis van het model meer bepaald het effect te meten op de kostenniveaus van de verschillende parameters of mogelijke scenario's.

3.2.5. **“One-time fees” in verband met het kabeltoegangsnetwerk**

De te ontwikkelen kostenmodellen moeten volgende “one-time fees” in verband met het kabeltoegangsnetwerk omvatten. Het BIPT vestigt de aandacht van de inschrijvers erop dat deze lijst niet noodzakelijk volledig of definitief is, en dat er bovendien meer nuances kunnen worden gemaakt tijdens de uitvoering.

Zoals in 3.2.1 Algemene vormgeving van de kostenmodellen wordt bepaald, dienen de kostenmodellen beschreven te worden volgens de structuur en activiteiten van een efficiënte operator, maar dient de aannemer ook rekening te houden met de specificiteiten van de Belgische situatie.

Indien voor het specifieke geval van de “one-time fees” voor de kabeltoegangsnetwerken tijdens de uitvoering van de opdracht zou blijken dat er significante⁷ verschillen zouden zijn tussen de verschillende kabeloperatoren, dienen deze kostenmodellen opgesplitst te worden per kabeloperator en dient een kostenmodel voor een efficiënte operator toegevoegd te worden.

- Activatie one-time fee, volgens het “Single Visit” proces

Deze activatie one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator bij het activeren van één of meerdere diensten bij een klant van de begunstigde operator volgens het “Single Visit” proces.

Indien een interventie van de techniek van de SMP-operator noodzakelijk is om de activatie te kunnen vervolledigen, zal dit via een bijkomende one-time fee aangerekend worden aan de begunstigde operator.

- Activatie one-time fee, volgens het “Single Installer” proces

Deze activatie one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator bij het activeren van een nieuw klant van de begunstigde operator volgens het “Single Installer” proces.

In het “Single Installer” proces is er geen interventie noodzakelijk van een techniek van de SMP-operator dus zal er geen bijkomende one-time fee aangerekend worden.

- Kabelaansluiting one-time fee

⁷ Significant in de zin dat deze verschillen een niet verwaarloosbare impact hebben op het berekende resultaat van het kostenmodel.

De kabelaansluiting one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator indien een techniek van de SMP-operator een kabelaansluiting aan de dichtstbijzijnde tap moet uitvoeren.

- Colocatie one-time fees

De colocatie one-time fees zullen aangerekend worden aan de begunstigde operator bij het bestellen van een bepaalde colocatie dienst bij de SMP-operator. De verschillende mogelijke colocatiediensten worden tijdens de uitvoering van de opdracht vastgelegd.

- Toevoegen/verwijderen/aanpassen van een eigen TV kanaal

Deze one-time fees zullen aangerekend worden aan de begunstigde operator bij het toevoegen, verwijderen of aanpassen van een eigen TV kanaal. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen eventueel nog bijkomende one-time fees worden gedefinieerd dewelke gelieerd zijn aan een eigen TV kanaal van de begunstigde operator.

- Interconnectie van de begunstigde operator in een transit punt van de SMP-operator

Deze one-time fees zullen aangerekend worden bij de opstart of de aanpassing van een interconnectie dienst in een transit punt van de SMP-operator. De verschillende mogelijke interconnectie diensten worden tijdens de uitvoering van de opdracht vastgelegd.

- De-activatie one-time fee

De de-activatie one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator bij het de-activeren van één of meerdere diensten bij een klant van de begunstigde operator.

Indien een interventie van de techniek van de SMP-operator noodzakelijk is om de de-activatie te kunnen vervolledigen, zal dit via een bijkomende one-time fee aangerekend worden aan de begunstigde operator.

- Migratie “convert product” one-time fee

De migratie “convert product” one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de klant van de begunstigde operator naar een ander product of andere producten wil migreren. Hiervoor kunnen dus bijkomende handelingen door de techniek van de SMP operator noodzakelijk zijn, afhankelijk van het product(en) die de klant heeft en welke de klant wilt.

Indien een interventie van de techniek van de SMP-operator noodzakelijk is om de migratie te kunnen vervolledigen, zal dit via een bijkomende one-time fee aangerekend worden aan de begunstigde operator.

- Migratie “convert profile” one-time fee

De migratie “convert profile” one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de klant van de begunstigde operator naar een ander profiel wil migreren.

- Change date one-time fee

De change date one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de begunstigde operator de geplande datum voor de SMP techniek interventie dient te wijzigen.

- Cancellation one-time fee

De cancellation one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de alternatieve operator een geplande, maar nog niet uitgevoerde, activatie of migratie wenst te annuleren.

- Useless End-User Visit one-time fee

De useless end-user visit one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de SMP techniker, na bezoek bij de eindklant, geen interventie kan uitvoeren op de geplande datum omwille van redenen die niet aan de SMP operator kunnen verweten worden.

- Wrongful repair request one-time fee

De wrongful repair request one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer deze een repair ticket lanceert bij de SMP operator, waarbij de uiteindelijke oorzaak van het probleem toch niet kan verweten worden aan de SMP operator.

Deze one-time fee kan eventueel opgesplitst worden in twee afzonderlijke one-time fees:

- Een one-time fee waarbij geen SMP techniker wordt uitgestuurd
- Een one-time fee waarbij wel een SMP techniker moet uitgestuurd worden

Tijdens de uitvoering van de opdracht moet door de aannemer bestudeerd worden of bepaalde “one-time fees” moeten samengevoegd worden of moeten opgesplitst worden.

Er moet eveneens een bijkomend kostenmodel opgesteld worden voor de maandelijkse toeslag voor een Improved SLA.

- Improved SLA: interventie tijdens de kantooruren, 6 dagen op 7

De maandelijkse toeslag voor de Improved SLA zal worden toegevoegd aan de rental fee voor de lijn waarop de Improved SLA van toepassing wordt.

Zoals hierboven reeds werd aangehaald, moeten de kostenmodellen, naast de (manuele) operationele handelingen, tevens ook andere specifieke kosten in beschouwing nemen. Zo moeten er bijkomende parameters bepaald worden, namelijk:

- de “Hourly Man Costs” van de verschillende soorten technikers en medewerkers van de SMP operator die participeren in de uitvoering van de one-time fee activiteiten;
- de “Overhead” markup dewelke de kosten dekken van de relevante ondersteunende diensten van de SMP operator;
- de “IT” markup dewelke de kosten dekken van de relevante IT ontwikkelingen van de SMP operator.

De aannemer zal voor deze berekeningen beroep kunnen doen op reeds bestaande kostenmodellen. In het bijzonder, voor zover de aannemer de “Overhead” en “IT” markup uit de “one-time fee” kostenmodellen zal moeten herzien, zal hij dan ook de compabiliteit moeten controlleren met de vergelijkbare markups die het BIPT gebruikt in het kader van de reeds bestaande kostenmodellen.

3.2.6. “One-time fees” in verband met het FTTH-toegangsnetwerk

De te ontwikkelen kostenmodellen moeten volgende “one-time fees” in verband met het FTTH-toegangsnetwerk omvatten. Het BIPT vestigt de aandacht van de inschrijvers erop dat deze lijst niet noodzakelijk volledig of definitief is, en dat er bovendien meer nuances kunnen worden gemaakt tijdens de uitvoering.

- Activatie one-time fee

Deze activatie one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de klant van de begunstigde operator een actieve dienst op glasvezel wil activeren.

Deze activatie one-time moet onderverdeeld worden naargelang de technische situatie bij de klant thuis, zijnde:

- Klant is “Home Passed” (= distributie glasvezelkabel is beschikbaar voor aansluiting van de klant)
- Klant is “Home Terminated” (= ONTP is beschikbaar bij de klant)
- Klant is “Home Connected” (= ONT is beschikbaar bij de klant)

- De-activatie one-time fee

De de-activatie one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de huidige klant een actieve dienst stopzet.

- Migratie “change of ownership” one-time fee

De migratie “change of ownership” one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer een klant die al een koper- of glasvezeldienst afneemt, overstapt naar een glasvezeldienst bij een andere operator.

- “access type modification” one-time fee

De “access type modification” one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de klant van de begunstigde operator wijzigingen wil aanbrengen aan de specificaties van het toegangsprofiel.

- Colocatie one-time fees

De colocatie one-time fees zullen aangerekend worden aan de begunstigde operator bij het bestellen van een bepaalde colocatie dienst bij de SMP-operator. De verschillende mogelijke colocatiediensten worden tijdens de uitvoering van de opdracht vastgelegd.

- Toevoegen/verwijderen/aanpassen van een eigen TV kanaal

Deze one-time fees zullen aangerekend worden aan de begunstigde operator bij het toevoegen, verwijderen of aanpassen van een eigen TV kanaal. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen eventueel nog bijkomende one-time fees worden gedefinieerd dewelke gelieerd zijn aan een eigen TV kanaal van de begunstigde operator.

- Bijkomende Multicast one-time fees

Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen eventueel nog bijkomende one-time fees worden gedefinieerd dewelke gelieerd zijn aan de multicast dienst van de SMP-operator.

- Change date one-time fee

De change date one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de begunstigde operator de geplande datum voor de SMP techniekerv interventie dient te wijzigen.

- Cancellation one-time fee

De cancellation one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de alternatieve operator een geplande, maar nog niet uitgevoerde, activatie of migratie wenst te annuleren.

- Useless End-User Visit one-time fee

De useless end-user visit one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer de SMP techniekerv, na bezoek bij de eindklant, geen interventie (repair of provisioning) kan uitvoeren op de geplande datum omwille van redenen die niet aan de SMP operator kunnen verweten worden.

- Wrongful repair request one-time fee

De wrongful repair request one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer deze een repair ticket lanceert bij de SMP operator, waarbij de uiteindelijke oorzaak van het probleem toch niet kan verweten worden aan de SMP operator.

Deze one-time fee kan eventueel opgesplitst worden in twee afzonderlijke one-time fees:

- Een one-time fee waarbij geen SMP techniker wordt uitgestuurd
- Een one-time fee waarbij wel een SMP techniker moet uitgestuurd worden

- Remote Diagnostic one-time fee

De remote diagnostic one-time fee zal aangerekend worden aan de begunstigde operator wanneer deze laatste een aanvraag lanceert bij de SMP operator om een technische evaluatie van op afstand uit te voeren van de verbinding tussen de eindklant en de interconnectie met de alternatieve operator.

Tijdens de uitvoering van de opdracht moet door de aannemer bestudeerd worden of bepaalde "one-time fees" moeten samengevoegd worden of moeten opgesplitst worden.

Er moeten eveneens twee bijkomende kostenmodellen opgesteld worden voor de maandelijkse toeslag voor "Improved SLA" diensten.

- Improved SLA: interventie tijdens de kantooruren, 6 dagen op 7

De maandelijkse toeslag voor deze Improved SLA zal worden toegevoegd aan de rental fee voor de lijn waarop de Improved SLA van toepassing wordt.

- Improved SLA: interventie 24h op 24h, 7 dagen op 7

De maandelijkse toeslag voor deze Improved SLA zal worden toegevoegd aan de rental fee voor de lijn waarop de Improved SLA van toepassing wordt.

Zoals hierboven reeds werd aangehaald, moeten de kostenmodellen, naast de (manuele) operationele handelingen, tevens ook andere specifieke kosten in beschouwing nemen. Zo moeten er bijkomende parameters bepaald worden, namelijk:

- de "Hourly Man Costs" van de verschillende soorten technikers en medewerkers van de SMP operator die participeren in de uitvoering van de one-time fee activiteiten;
- de "Overhead" markup dewelke de kosten dekken van de relevante ondersteunende diensten van de SMP operator;
- de "IT" markup dewelke de kosten dekken van de relevante IT ontwikkelingen van de SMP operator.

De aannemer zal voor deze berekeningen beroep kunnen doen op reeds bestaande kostenmodellen. In het bijzonder, voor zover de aannemer de "Overhead" en "IT" markup uit de "one-time fee" kostenmodellen zal moeten herzien, zal hij dan ook de compabiliteit moeten controlleren met de vergelijkbare markups die het BIPT gebruikt in het kader van de reeds bestaande kostenmodellen.

3.2.7. Inhoud van de opdracht

Wat betreft de twee delen "kostenmodellen" (FTTH en kabel) die het voorwerp uitmaken van deze opdracht, omvat de opdracht:

- Het voorstel van de werkwijze

- De volledige modellering van de relevante “one-time fees”
De inzameling van gegevens bij de betrokken operatoren en/of bij andere operatoren en de controle van die gegevens. De inschrijver dient in zijn offerte duidelijke voorstellen te maken betreffende de organisatie van de vereiste interacties met de Belgische operatoren.
- De voorbereiding van de raadplegingsdocumenten betreffende de kostenmodellen en de verwerking van de antwoorden op die raadplegingen.
- De vergelijking van de resultaten van het model met de resultaten verkregen in andere Europese landen, in zo verre dit mogelijk is.

Voor elk document bestemd om openbaar te worden gemaakt (meer bepaald de raadplegingsdocumenten en de definitieve verslagen) die vertrouwelijke informatie bevatten, moeten twee versies worden opgesteld: één om openbaar te worden gemaakt en een andere, vertrouwelijke, bestemd voor het BIPT en/of voor de gereguleerde operatoren.

3.3. Optionele delen: bijstand aan het BIPT tijdens de besluitname en/of na uitvoering van de opdracht

Naast de raadplegingen inzake de kostenmodellen, zal het BIPT ertoe worden bewogen om één of meerdere besluiten te nemen inzake de “one-time fees” die de SMP-operatoren hanteren.

In deze context zou de inschrijver ertoe worden aangezet om:

- Het BIPT bij te staan in het kader van de opstelling van de ontwerpbesluiten;
- Het BIPT bij te staan in de verwerking van de commentaren geformuleerd tijdens of na de verschillende raadplegingsfasen (openbare raadpleging, raadpleging van de gemeenschapsregulators, raadpleging van de Mededingingsautoriteit en kennisgeving aan de Europese Commissie).

De werklast in verband met dit optioneel deel mag in geen geval meer bedragen dan 60 mandagen, desgevallend te verdelen tussen de aspecten “Kabel” en “FTTH”.

Voor dit optionele deel dient de inschrijver een prijs per mandag op te geven (Prijs B).

Na uitvoering van de opdracht wordt de bijstand in kwestie verder verstrekt gedurende 24 maanden, via bestelbon, door het voormelde team tegen het tarief gepreciseerd in de offerte (Prijs C) voor een maximale duur van 30 dagen.

3.4. Optionele deel: bijstand aan het BIPT voor de herziening van de “one-time fee” kostenmodellen voor toegang tot het kopernetwerk van Proximus

Zoals werd geschreven in 3.1.1 Context, heeft Proximus, in het kader van de herziening van de referentieaanbiedingen voor toegang tot haar kopernetwerk, nieuwe “one-time fees” bepaald of bestaande “one-time fees” geherdefinieerd. Deze “one-time fees” zullen tijdens de uitvoering van deze opdracht worden genalyseerd door het BIPT.

Het BIPT kan evenwel niet uitsluiten dat aan de aannemer zal gevraagd worden om een bijkomende analyse uit te voeren van deze “one-time fee” kostenmodellen, voornamelijk om consistentie te garanderen met de nieuwe kostenmodellen voor coax- en glasvezeltoegang.

Het opstellen van de de nieuwe kostenmodellen voor coax- en glasvezeltoegang zal voorrang hebben op dit optionele deel.

De werklast in verband met dit optioneel deel mag in geen geval meer bedragen dan 45 mandagen.

Voor dit optionele deel dient de inschrijver een prijs per mandag op te geven (Prijs D).

3.5. Termijnen

De opdracht moet aanvangen vanaf de gunning.

De volgende stappen moeten volledig zijn uitgevoerd binnen de termijnen vermeld in de volgende tabel:

Fase	Kabel- & FTTH-model
Werkwijze: voorstellen en selectie	1 maand na de gunning van de opdracht
Vorbereiding van de verzoeken om informatie	2 maanden na de gunning van de opdracht
Modellering en documentatie met het oog op de raadpleging	6 maanden na de gunning van de opdracht
Definitieve versies van de verwante modellen en documentatie na de openbare raadpleging	9 maanden na de gunning van de opdracht

Alvorens elk van deze stappen af te werken, zal de aannemer een voorlopige versie van de deliverables bezorgen aan het BIPT opdat het BIPT zijn opmerkingen en commentaar kan formuleren over de gemaakte keuzes, waarmee de opdrachtnemer rekening dient te houden.

De aannemer zal het BIPT geregeld inlichten over de vordering van het project.

Het opstarten van het optionele deel aangaande de bijstand voor de herziening van de “one-time fee” kostenmodellen voor toegang tot het kopernetwerk van Proximus zal ten vroegste twee maanden na de gunning van de opdracht starten. Het BIPT zal de aannemer inlichten over de startdatum voor dit optionele deel met een opzegtermijn van twee maanden.

3.6. Verslagen, mededeling van de resultaten en overdracht van knowhow aan het BIPT

De communicatie tussen de consultants en het BIPT dient plaats te vinden in het Nederlands, het Frans of het Engels.

Voor alle taken die in dit bestek beschreven zijn, nemen de consultants met bekwame en bevoegde vertegenwoordigers deel aan elke werkvergadering die door het BIPT wordt bijeengeroepen.

3.6.1. Tussentijdse rapportering

Er dient regelmatig, of op verzoek van het BIPT, een follow-upvergadering te worden belegd (ten minste tweemaal per maand). Tijdens die regelmatige vergaderingen met de diensten van het BIPT moet de vooruitgang van het project in detail kunnen worden toegelicht opdat de diensten later het model kunnen bijwerken naargelang van de evoluties en in een zo vroeg mogelijke fase alle incoherenties tussen de modellen en de te modelleren netwerken kunnen opsporen. Het BIPT kan zijn opmerkingen over de verstrekte informatie formuleren en de aannemer dient daar rekening mee te houden. Een dergelijke vergadering heeft ook plaats voor het nemen van elke definitieve beslissing.

Deze vergaderingen kunnen plaatsvinden ofwel in de lokalen van het BIPT, ofwel via telefoon, ofwel via videoconferentie of elk ander middel van communicatie op afstand, naargelang van de aard van de vergadering.

De aannemer zorgt bij het begin van het project voor een éénduidig projectplan, waarbij de planning van de te spenderen manuren wordt aangegeven per projectstap. Daarna bezorgt de aannemer het BIPT maandelijks een voortgangsrapport in verband met zijn opdracht, waarbij de taken die tijdens de betreffende maand zijn verricht en het aantal verrichte mandagen voor

die taken uitvoerig worden vermeld. Tevens voorziet de aannemer een S-curve of gelijkaardige grafische indicator van de projectstatus en de te verwachten evolutie.

3.6.2. Eindrapport - finale resultaten

Voor de verschillende kostenmodellen dient de inschrijver het volgende te verstrekken:

- De computertabellen die dienen voor de inzameling (reporting) bij de betrokken operator van de nodige gegevens om het model te actualiseren;
- Een digitale versie in het Nederlands, Frans of Engels, eventueel vergezeld van alle bestanden en/of databases die nodig zijn voor de werking ervan;
- Een eindverslag, opgesteld in het Nederlands, Frans of Engels, waarin de gevolgde methode uitvoerig en volledig wordt uitgelegd, waarin de werking wordt beschreven van de computertool en waarin richtlijnen worden gegeven voor het gebruik ervan;
- Een beschrijving van de gevolgde methode, bestemd om openbaar te worden gemaakt. Deze dient in het Nederlands, het Frans of het Engels te worden opgesteld.

Verder zal tijdens de afwerking van elk van de delen een informatiesessie worden gehouden voor de Raad van het BIPT en de gemeenschapsregulatoren.

Indien er informatie van vertrouwelijke aard wordt geïdentificeerd in de deliverables die bedoeld zijn om te worden gepubliceerd (vb. de raadplegingsdocumenten en het eindverslag), dient de inschrijver ook een versie op te stellen voor publicatie.

De inschrijver bezorgt een toelichting bij de theorie en de motivering ter ondersteuning van de uitgewerkte voorstellen die de basis vormen voor de beslissingen die het BIPT moet nemen.

3.7. Opleiding

Er moet een opleiding voor het personeel van het BIPT worden gegeven om het gebruik van de ontwikkelde modellen aan te leren. Die opleiding wordt gegeven in het Frans, het Nederlands of het Engels, in de kantoren van het BIPT.

3.8. Bijstand

Er wordt bijstand verstrekt betreffende de problemen en de onderwerpen behandeld in dit bestek door de medewerkers van het project op eenvoudig telefonisch verzoek tijdens de uitvoering van de opdracht via een audioconferentie of, indien nodig, ter plaatse en binnen de 24 uur (buiten weekends en feestdagen). De bedoelde bijstand is begrepen in de globale forfaitaire prijs voor de verwezenlijking van de opdracht (Prijs A) alsook in de eenheidsprijs per mandag voor de verwezenlijking van de optionele delen (Prijs B en Prijs C) en wordt uitdrukkelijk gegarandeerd tegen deze voorwaarden.

3.9. Vertrouwelijkheid

De aannemer zal inzage hebben, op voorwaarde van strikte vertrouwelijkheid, in alle nuttige informatie ter beschikking van het BIPT in het kader van dit dossier.

Conform de artikelen 17 en 38 van de statutwet van 17 januari 2003⁸ en de artikelen 18 tot 21 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013⁹ betreffende de uitvoering van overheidsopdrachten, is de consultant verplicht om de vertrouwelijkheid te handhaven jegens derden, van de informatie die hem wordt meegedeeld in het kader van deze opdracht.

⁸ Wet van 17 januari 2003 met betrekking tot het statuut van de regulator van de Belgische post- en telecommunicatiesector, BS, 24 januari 2003.

⁹ Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, BS, 14 februari 2013.

